

REGULAMIN PRYZYNAWANIA PATRONATU GMINNEGO OŚRODKA KULTURY W RZGOWIE

§ 1

Regulamin określa zasady przyznawania Patronatu Gminnego Ośrodka Kultury w Rzgowie.

§ 2

1. Prawo przyznania Patronatu przysługuje wyłącznie Dyrektorowi Gminnego Ośrodka Kultury w Rzgowie.
2. Objęcie Patronatem dotyczy przedsięwzięć kulturalnych, edukacyjnych i prospołecznych mających istotne i pozytywne znaczenie dla promocji gminy Rzgów oraz twórczości i działalności jego mieszkańców.
3. Patronat nie jest przyznawany przedsięwzięciom o charakterze komercyjnym.
4. Przyznanie Patronatu nie oznacza wsparcia finansowego, rzeczowego lub organizacyjnego.

§ 3

1. Z wnioskiem o przyznanie Patronatu występuje wyłącznie główny Organizator przedsięwzięcia.
2. Termin składania wniosku o przyznanie Patronatu nie może być krótszy niż 30 dni przed zaplanowaną datą przedsięwzięcia.

§ 4

1. W celu ubiegania się o przyznanie Patronatu należy przesłać wniosek o jego przyznanie oraz wypełniony formularz stanowiący załącznik do wniosku.
2. Formularz stanowiący załącznik do wniosku jest dostępny do pobrania na stronie internetowej www.rzgowkultura.pl.
3. Przygotowany wniosek oraz wypełniony formularz należy przesłać na adres: kontakt@gok.rzgow.pl.
4. Rejestr wniosków oraz spraw związanych z Patronatem prowadzone są przez sekretariat GOK.
5. W ramach Patronatu GOK oferuje wsparcie promocyjne, reklamowe lub możliwość udostępnienia pomieszczeń.

§ 5

1. O przyznaniu lub odmowie przyznania Patronatu Organizator powiadamiany jest mailowo w terminie do 14 dni kalendarzowych od dnia złożenia wniosku. W szczególnych przypadkach termin ten może zostać wydłużony.
2. W przypadku pozytywnego rozpatrzenia wniosku Organizator otrzymuje dokument potwierdzający przyznanie Patronatu.

§ 6

1. Organizator przedsięwzięcia, któremu przyznany został Patronat zobowiązany jest do:
 - a) poinformowania uczestników o przyznanym Patronacie,
 - b) zamieszczenia logotypu Gminnego Ośrodka Kultury w Rzgowie oraz informacji o przyznanym Patronacie we wszystkich materiałach informacyjnych i promocyjnych przedsięwzięcia.

2. Zgoda na objęcie Patronatu jest jednoznaczna z wyrażeniem zgody na wykorzystanie logotypu Gminnego Ośrodka Kultury w Rzgowie przez Organizatora na potrzeby danego przedsięwzięcia.
3. Jeśli organizowane przedsięwzięcie ma charakter imprezy lub wydarzenia, Organizator zobowiązany jest przekazać do siedziby Gminnego Ośrodka Kultury w Rzgowie czterech zaproszeń (w przypadku niebiletowanych przedsięwzięć) lub czterech bezpłatnych wejściówek (w przypadku biletowanych przedsięwzięć).
4. Gminny Ośrodek Kultury w Rzgowie zastrzega sobie prawo możliwości konsultowania przygotowywanych przez Organizatora materiałów informacyjno-promocyjnych oraz graficznych.
5. W uzasadnionych przypadkach Dyrektor Gminnego Ośrodka Kultury w Rzgowie może odebrać przyznany Patronat.

DYREKTOR
Gminnego Ośrodka Kultury
w Rzgowie

Joanna Papuga-Rakowska

WNIOSEK PRYZYNAWANIA PATRONATU GMINNEGO OŚRODKA KULTURY W RZGOWIE

Organizator przedsięwzięcia

(w przypadku, gdy w organizacji przedsięwzięcia bierze udział więcej niż jeden podmiot, należy je wymienić oraz wskazać organizatora głównego):

1. nazwa wnioskodawcy

2. adres (ulica, nr, miasto, kod pocztowy)

3. adres e-mail

4. nr telefonu kontaktowego

5. osoba odpowiedzialna za kontakt z GOK (telefon, adres e-mailowy) typ organizatora (zaznaczyć):

- miejska/gminna jednostka organizacyjna lub spółka z większościovym udziałem gminy
- organizacja społeczna (pozarządowa)
- firma komercyjna
- osoba prywatna
- inne

Przedsięwzięcie

1. nazwa przedsięwzięcia

2. termin

3. miejsce

4. cel przedsięwzięcia

5. źródła finansowania:

- środki własne
- sponsorzy (wymienić)
- inne
- dostępność:
 - wstęp wolny
 - bilety
 - zaproszenia
- zasięg:
 - lokalny
 - miejski
 - wojewódzki
 - ogólnopolski
 - międzynarodowy
- przewidywana liczba uczestników:
 - do 50 osób
 - od 50 – 100 osób
 - od 100 – 500 osób
 - od 500 – 1000 osób
 - od 1000 – 5000 osób
 - powyżej 5000 osób
- patroni medialni:

pozostali patroni honorowi (wymienić)

6. Forma wsparcia w ramach patronatu (promocja wydarzenia, udostępnienie pomieszczeń*, itd., wymienić):

* Organizator zobowiązuje się do:

- uiszczenia opłaty licencji ZAiKS,
- przestrzegania wytycznych dotyczących epidemii COVID-19,
- przestrzegania zasad i odpowiedzialności za bezpieczeństwo uczestników wydarzenia,
- zapoznania się i zaakceptowania Regulaminu wynajmu sal w Gminnym Ośrodku Kultury w Rzgowie.

Załączniki

- projekt materiałów promocyjnych
- informacje o wcześniejszych edycjach imprezy i ich patronach
- szczegółowy harmonogram wydarzenia,
- inne

Podpis i pieczęć wnioskodawcy

* - zaznaczyć właściwe

DYREKTOR
Gminnego Ośrodka Kultury
w Rzgowie

Joanna Papuga-Rakowska

